

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕЖЕГОДНОМ ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ
"ЛУЧШИЙ НАРОДНЫЙ ДРУЖИННИК МО ГО "СЫКТЫВКАР"**

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения ежегодного городского конкурса "Лучший народный дружинник МО ГО "Сыктывкар", являющегося отборочным этапом республиканского конкурса на звание "Лучший народный дружинник Республики Коми" (далее соответственно - Положение, Конкурс).

2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Управление по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО "Сыктывкар" (далее - Организатор).

3. Участниками Конкурса могут быть граждане Российской Федерации - члены народных дружин, принимающие в их составе участие в охране общественного порядка на территории МО ГО "Сыктывкар" (далее - Участники).

4. Цель Конкурса - популяризация деятельности народных дружинников, выявление лучших народных дружинников, добившихся высоких результатов в содействии органам внутренних дел (полиции), иным правоохранительным органам в охране общественного порядка и в предупреждении и пресечении правонарушений на территории МО ГО "Сыктывкар".

5. Задачи Конкурса:

- стимулирование заинтересованности народных дружинников в непрерывном повышении уровня своего профессионализма;
- повышение престижа деятельности народных дружинников;
- формирование благоприятного общественного мнения о деятельности народных дружинников.

6. Информация о проведении Конкурса публикуется Организатором в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и содержит следующие сведения:

- цели и задачи Конкурса;
- срок и место проведения Конкурса;
- перечень документов, необходимых для участия в Конкурсе;
- адрес места приема документов;
- контактная информация.

7. Для участия в Конкурсе участники представляют Организатору в срок, указанный в информации о проведении Конкурса, следующие документы (конкурсные материалы):

1) заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, и его копию;

3) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и его копию;

4) справку о деятельности народного дружинника, составленную командиром народной дружины, в составе которой осуществляет свою деятельность Участник, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

Участники могут представлять дополнительную информацию и материалы, характеризующие их (поощрения, публикации в средствах массовой информации, отзывы организаций и граждан о деятельности народного дружинника, презентации, иллюстративные и иные материалы).

8. Представленные участниками документы (конкурсные материалы) регистрируются Организатором в день их представления в соответствии с правилами делопроизводства, утвержденными распоряжением администрации МО ГО "Сыктывкар" от 29.09.2014 № 318-р "Об утверждении инструкции по делопроизводству в администрации МО ГО "Сыктывкар".

9. Документы (конкурсные материалы) представленные позднее даты окончания приема документов (конкурсных материалов), указанной в информации Организатора о проведении Конкурса, и (или) оформленные с нарушением требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются и возвращаются Участнику непосредственно на приеме в день представления документов (конкурсных материалов).

10. Документы (конкурсные материалы), оформленные с нарушением требований настоящего Положения, после устранения выявленных нарушений могут быть повторно представлены Участником Организатору не позднее срока, указанного в информации Организатора о проведении Конкурса.

11. Организатор в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов (конкурсных материалов), указанной в информации Организатора о проведении Конкурса, направляет их в муниципальную конкурсную комиссию по проведению ежегодного городского конкурса "Лучший народный дружинник МО ГО "Сыктывкар" (далее - Комиссия).

12. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов (конкурсных материалов) рассматривает их на своем заседании.

13. Подведение итогов Конкурса осуществляется Комиссией.

14. Победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшую сумму баллов.

Приложение № 1
к Положению
о ежегодном городском конкурсе "Лучший народный
дружинник МО ГО "Сыктывкар"

Главе МО ГО "Сыктывкар" - руководителю
администрации, председателю муниципальной
конкурсной комиссии "Лучший народный
дружинник МО ГО "Сыктывкар"

от _____,
(ФИО участника конкурса)

зарегистрированного по адресу: _____,
(индекс)

(адрес)

контактный телефон: _____

Заявка
на участие в ежегодном городском конкурсе
"Лучший народный дружинник МО ГО "Сыктывкар"

Являюсь членом народной дружины МО ГО "Сыктывкар" с _____ 20__
года, общий стаж членства составляет _____ года (лет).

Факт внесения народной дружины, в составе которой я осуществляю свою
деятельность, в региональный реестр народных дружин и общественных
объединений правоохранительной направленности в Республике Коми
подтверждается

(указать реквизиты свидетельства, подтверждающего факт внесения народной
дружины в региональный реестр народных дружин и общественных объединений
правоохранительной направленности в Республике Коми)

Прошу включить меня в число участников ежегодного городского конкурса на звание "Лучший народный дружинник МО ГО "Сыктывкар".

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. Я предупрежден(а) об ответственности за представление документов с недостоверными сведениями.

" ___ " _____ 20__ г. Подпись _____

Приложение:

1) _____
(указать наименование представленного документа, удостоверяющего личность гражданина)

2) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) справка о деятельности народного дружинника, составленная командиром народной дружины;

4) согласие на обработку персональных данных;

5) дополнительная характеризующая информация, публикации в средствах массовой информации, поощрения, отзывы организаций и граждан о деятельности народного дружинника, презентации, иллюстративные и иные материалы.

(указать дополнительную информацию (при наличии))

(подпись участника конкурса)

(дата)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы участника конкурса _____
принял секретарь комиссии _____.

" ___ " _____ 20__ г. Подпись _____

Приложение № 2
к Положению
о ежегодном
городском конкурсе
"Лучший народный дружинник
МО ГО "Сыктывкар"

Справка о деятельности народного дружинника

(ФИО)
за период с _____ по _____ 20__ г.

	Критерии оценки	Единицы измерения	Данные
1	Участие народного дружинника в выявлении и предотвращении административных правонарушений	Количество в год (раз)	
2	Оказание народным дружинником помощи правоохранительным органам в выявлении и пресечении преступлений	Количество в год (раз)	
3.	Количество выходов народного дружинника на дежурство	Количество в год, в том числе за каждый месяц отдельно	
4.	Участие народного дружинника в охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий	Постоянно/Непостоянно. Указывается общее количество массовых мероприятий за год, при проведении которых принимала участие народная дружина и количество массовых мероприятий за год, при проведении которых принимал участие участник конкурса	
5.	Освещение деятельности народного дружинника в средствах массовой информации	Количество в год (раз). Указывается СМИ и тема размещенного материала (при наличии возможности прилагается копия)	
6.	Участие народного дружинника в поиске лиц,	Постоянно/Непостоянно. Указывается общее	

	пропавших без вести	количество поиска лиц, пропавших без вести за год, при проведении которых принимала участие народная дружина и количество поисков лиц, при проведении которых принимал участие участник конкурса	
7.	Количество проведенных народным дружинником выступлений перед населением, трудовыми коллективами	Количество в год (раз). Указать наименование коллектива, дату проведения выступления и количество присутствующих на встрече	
8.	Оказание народным дружинником содействия в задержании лиц, совершивших правонарушения	Количество в год (раз)	
9.	Участие народного дружинника в проведении профилактических мероприятий в образовательных организациях	Участвовал/Не участвовал. Указать наименование коллектива, дату проведения мероприятия и количество присутствующих на встрече	

Характеристика

Командир народной дружины

(ФИО)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Положению о ежегодном городском конкурсе
"Лучший народный дружинник МО ГО "Сыктывкар"

В администрацию МО ГО "Сыктывкар"

от _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

(индекс, адрес места регистрации)

паспорт: _____
(серия, номер, дата выдачи)

и наименование органа, выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие организатору ежегодного городского конкурса "Лучший народный дружинник МО ГО "Сыктывкар", расположенному по адресу: г. Сыктывкар, ул. Бабушкина д. 22, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и передачу моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", а также сведений о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Министерство юстиции Республики Коми.

Целью обработки персональных данных является необходимость организации и проведения ежегодного городского конкурса на звание "Лучший народный дружинник МО ГО "Сыктывкар".

Перечень персональных данных, на обработку которых дано согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, место работы, наименование должности, адрес места жительства и (или) регистрации, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер личного и (или) рабочего телефона и (или) адрес личной и (или) рабочей электронной почты (e-mail).

Перечень действий (операций) с персональными данными, на совершение которых дано согласие субъекта персональных данных, включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), публикацию, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, передачу по требованию суда, в т.ч. третьим лицам, с соблюдением мер, обеспечивающих защиту персональных данных от несанкционированного доступа.

Субъект персональных данных может отозвать согласие на обработку персональных данных в письменной форме.

Настоящее согласие действует в течение 3 лет со дня его подписания либо до дня отзыва данного согласия в письменной форме. С положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" ознакомлен (ознакомлена).

"__" _____ 20__ г.

(подпись народного дружинника)

(инициалы, фамилия)

**ПОРЯДОК
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЕЖЕГОДНОГО ГОРОДСКОГО КОНКУРСА
"ЛУЧШИЙ НАРОДНЫЙ ДРУЖИННИК МО ГО "СЫКТЫВКАР"**

1. Настоящий Порядок определяет порядок деятельности муниципальной конкурсной комиссии по проведению ежегодного городского конкурса "Лучший народный дружинник МО ГО "Сыктывкар" (далее - Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях оценки представленных на ежегодный городской конкурс "Лучший народный дружинник МО ГО "Сыктывкар" (далее - Конкурс) документов (конкурсных материалов), и определения победителя Конкурса.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, в том числе [постановлением](#) Правительства Республики Коми от 03.09.2019 N 409 "О проведении республиканского конкурса на звание "Лучший народный дружинник Республики Коми", нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО ГО "Сыктывкар" и настоящим Порядком.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Организатор, контактный телефон 8(8212) 294-256.

5. Комиссия имеет право:

5.1. запрашивать и получать у отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", органов местного самоуправления МО ГО "Сыктывкар", предприятий (организаций, учреждений), общественных объединений (ассоциаций), расположенных на территории МО ГО "Сыктывкар", и граждан информацию (сведения) и документы (материалы) по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;

5.2. привлекать для участия в заседаниях Комиссии не являющихся членами Комиссии руководителей территориальных органов администрации МО ГО "Сыктывкар", органов местного самоуправления МО ГО "Сыктывкар", представителей общественных и иных организаций, трудовых коллективов.

6. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости, определяемой председателем Комиссии, но не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов, представленных Организатором для определения победителя Конкурса.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей от общего количества членов Комиссии.

8. Заседания Комиссии открывает и ведет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя Комиссии.

9. Члены Комиссии, а также приглашенные лица, информируются секретарем Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии в письменной форме или с использованием любых доступных средств связи, позволяющих контролировать получение информации лицом, которому она направлена, не позднее, чем за 3 календарных дня до его проведения.

10. Секретарь Комиссии организует подготовку и проведение заседаний Комиссии, ведет протокольные записи и оформляет документы заседаний Комиссии.

11. Комиссия уполномочена рассматривать представленные на Конкурс документы (конкурсные материалы) и определить победителя Конкурса.

12. Члены Конкурсной комиссии проставляют участникам баллы в оценочном листе, который передается секретарю Комиссии. Форма оценочного листа разрабатывается Организатором и должна соответствовать критериям, установленным в приложении к настоящему Порядку.

13. Победителем признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов исходя из критериев и количественных показателей балльной оценки участников Конкурса, указанных в приложении к настоящему Порядку.

При равном количестве баллов победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию "Оказание народным дружинником помощи правоохранительным органам в выявлении и пресечении преступлений".

При равном количестве баллов, в том числе по критерию "Оказание народным дружинником помощи правоохранительным органам в выявлении и пресечении преступлений", победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию "Участие народного дружинника в выявлении и предотвращении административных правонарушений".

При равном количестве баллов, в том числе по критерию "Участие народного дружинника в выявлении и предотвращении административных правонарушений", победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию "Участие народного дружинника в охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий".

При равном количестве баллов, в том числе по критерию "Участие народного дружинника в охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий", победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию "Участие народного дружинника в поиске лиц, пропавших без вести".

При равном количестве баллов, в том числе по критерию "Участие народного дружинника в поиске лиц, пропавших без вести", победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию "Оказание народным дружинником содействия в задержании лиц, совершивших правонарушения".

При равном количестве баллов, в том числе по критерию "Оказание народным дружинником содействия в задержании лиц, совершивших правонарушения", победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию "Количество проведенных народным дружинником выступлений перед населением, трудовыми коллективами".

При равном количестве баллов, в том числе по критерию "Количество проведенных народным дружинником выступлений перед населением, трудовыми коллективами", победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию "Участие народного дружинника в проведении профилактических мероприятий в образовательных организациях".

При равном количестве баллов, в том числе по критерию "Участие народного дружинника в проведении профилактических мероприятий в образовательных организациях", победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию "Количество выходов народного дружинника на дежурство".

При равном количестве баллов, в том числе по критерию "Количество выходов народного дружинника на дежурство", победителем Конкурса признается Участник, набравший наибольшее количество баллов по критерию "Освещение деятельности народного дружинника в средствах массовой информации".

При равном количестве баллов, в том числе по критерию "Освещение деятельности народного дружинника в средствах массовой информации" победитель Конкурса определяется путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим

является голос председательствующего на заседании Комиссии.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, ее секретарем и всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня ее заседания. Протокол заседания оформляется секретарем Комиссии и содержит, в том числе информацию о приглашенных лицах.

15. Протокол заседания Комиссии хранится у секретаря Комиссии.

16. Информация об итогах Конкурса публикуется в средствах массовой информации (газете "Панорама столицы") и (или) на официальном сайте администрации МО ГО "Сыктывкар" в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания. Организация информирования населения об итогах проведения Конкурса возлагается на Организатора Конкурса.

17. По итогам Конкурса Комиссией принимается решение о награждении дипломами участников Конкурса, занявших 1, 2, 3 места, в течение 20 рабочих дней со дня подписания протокола заседания.

18. Копия протокола и документы (конкурсные материалы) участника Конкурса, занявшего 1 место, указанные в [пункте 12](#) Порядка проведения республиканского конкурса на звание "Лучший народный дружинник Республики Коми", утвержденного Постановлением Правительства Республики Коми от 03.09.2019 N 409 "О проведении республиканского конкурса на звание "Лучший народный дружинник Республики Коми", направляются секретарем Комиссии в Министерство юстиции Республики Коми по адресу: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, д. 152, в установленные вышеназванным пунктом сроки.

Приложение
к Порядку
деятельности муниципальной
конкурсной комиссии
по проведению ежегодного
городского конкурса
"Лучший народный дружинник
МО ГО "Сыктывкар"

КРИТЕРИИ И КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Баллы
1.	Участие народного дружинника в выявлении и предотвращении административных правонарушений	от 10 раз и более в год	3
		от 5 до 9 раз в год	2
		до 4 раз в год	1
2.	Оказание народным дружинником помощи правоохранительным органам в выявлении и пресечении преступлений	от 5 раз и более в год	3
		от 2 до 4 раз в год	2
		1 раз в год	1
3.	Количество выходов народного	от 8 раз и более в месяц	3

	дружинника на дежурство (оценивается средний показатель за год)	от 4 до 7 раз в месяц	2
		от 1 до 3 раз в месяц	1
4.	Участие народного дружинника в охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий	постоянно	2
		непостоянно	1
		не принимал участия	0
5.	Освещение деятельности народного дружинника в средствах массовой информации	3 и более в год	3
		от 1 до 2 раз в год	1
		отсутствие информации в СМИ	0
6.	Участие народного дружинника в поиске лиц, пропавших без вести	постоянно	3
		непостоянно	1
		не принимал участия	0
7.	Количество проведенных народным дружинником выступлений перед населением, трудовыми коллективами	от 10 раз и более в год	3
		от 3 до 9 раз в год	2
		от 1 до 2 раз в год	1
		отсутствие выступлений	0
8.	Оказание народным дружинником содействия в задержании лиц, совершивших правонарушения	от 10 человек и более в год	3
		от 5 до 9 человек в год	2
		от 1 до 4 человек в год	1
		помощь в задержании правонарушителей не оказывалась	0
9.	Участие народного дружинника в проведении профилактических мероприятий в образовательных организациях	участвовал	2
		не участвовал	0
10.	Наличие поощрений за участие в работе народной дружины	за каждое поощрение	1

**СОСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ЕЖЕГОДНОГО ГОРОДСКОГО КОНКУРСА "ЛУЧШИЙ НАРОДНЫЙ ДРУЖИННИК
МО ГО "СЫКТЫВКАР"**

Глава МО ГО "Сыктывкар" - руководитель администрации (председатель Комиссии);
Заместитель руководителя администрации МО ГО "Сыктывкар" (по связям с общественностью, социальной работе, культуре, физической культуре и спорту), заместитель председателя Комиссии;
Заместитель начальника управления по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>, секретарь Комиссии;
Члены комиссии:
Начальник управления по связям с общественностью и социальной работе администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>;
Руководитель администрации Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар" <*>;
Начальник отдела охраны общественного порядка Управления МВД России по г. Сыктывкару (по согласованию);
Заместитель начальника отдела полиции N 2 по ООП Управления МВД России по г. Сыктывкару, начальник ОУП и ПДН (по согласованию);
Начальник управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО "Сыктывкар" <*>;
Депутат Совета МО ГО "Сыктывкар" (по согласованию);
Депутат Совета МО ГО "Сыктывкар" (по согласованию).
Приглашаются на Комиссию:
Командир народной дружины администрации МО ГО "Сыктывкар" (по согласованию);
Командир народной дружины Эжвинского района МО ГО "Сыктывкар" (по согласованию).

<*> на период отсутствия членов Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) исполнение обязанностей возлагается на лиц, замещающих их по основному месту работы.